

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

на заключение договора возмездного оказания услуг по участию в мероприятии «ДокТолк»

Дата размещения оферты: 16 марта 2026 года

Общество с ограниченной ответственностью «**Вебфлай**», именуемое в дальнейшем «**Организатор**», настоящей публичной офертой предлагает любому дееспособному физическому лицу, индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу, именуемому в дальнейшем «**Заказчик**», заключить договор возмездного оказания услуг на участие в мероприятии «**ДокТолк**» на условиях, изложенных ниже.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий документ является публичной офертой. Полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты является совершение Заказчиком оплаты услуг Организатора в порядке, предусмотренном настоящей офертой. С момента акцепта договор считается заключенным.

Если Заказчик не согласен с каким-либо условием настоящей оферты, он обязан отказаться от оплаты услуг до момента их приобретения.

1. Общие положения

1.1. Настоящая оферта регулирует отношения между Организатором и Заказчиком, возникающие в связи с приобретением участия в мероприятии «**ДокТолк**» в одном из следующих форматов:

- очное участие;
- онлайн-участие;
- приобретение доступа к записи мероприятия.

1.2. Мероприятие «**ДокТолк**» представляет собой профессиональное деловое мероприятие для владельцев, руководителей и управляющих медицинских клиник, посвященное вопросам управления, развития, маркетинга и обмена профессиональным опытом в сфере частной медицины.

1.3. Актуальная информация о мероприятии, включая дату, время, место проведения, программу, форматы участия, стоимость, срок доступа к записи и иные условия, размещается на сайте мероприятия: doctalk.webfly.ru.

1.4. Акцептуя настоящую оферту, Заказчик подтверждает, что:

- ознакомился с ее условиями и принимает их в полном объеме;
- предоставил достоверные данные;
- обладает необходимой право- и дееспособностью для заключения договора;
- в случае приобретения участия для иного лица вправе действовать в его интересах и обязан довести до такого лица условия настоящей оферты.

2. Термины и определения

2.1. Оферта — настоящий документ, являющийся публичным предложением Организатора заключить договор.

2.2. Акцепт — полное и безоговорочное принятие условий оферты путем оплаты услуг Организатора.

2.3. Договор — договор возмездного оказания услуг, заключаемый между Организатором и Заказчиком посредством акцепта настоящей оферты.

2.4. Участник — физическое лицо, которое непосредственно принимает участие в мероприятии «ДокТолк». Участник может совпадать с Заказчиком либо быть указанным Заказчиком как получатель услуги.

2.5. Офлайн-участие — участие Участника в мероприятии лично в месте его проведения.

2.6. Онлайн-участие — участие Участника в мероприятии дистанционно посредством подключения к трансляции или иной цифровой платформе, определенной Организатором.

2.7. Запись мероприятия — цифровой аудиовизуальный материал, содержащий запись мероприятия либо его части, доступ к которому предоставляется Заказчику на условиях выбранного тарифа.

2.8. Сайт мероприятия — интернет-сайт, расположенный по адресу: doctalk.webfly.ru.

3. Предмет договора

3.1. Организатор обязуется оказать Заказчику услуги по организации участия в мероприятии «ДокТолк» в выбранном формате, а Заказчик обязуется оплатить такие услуги на условиях настоящей оферты.

3.2. В зависимости от выбранного формата и тарифа Организатор оказывает следующие услуги:

- предоставление права офлайн-участия в мероприятии;
- предоставление права онлайн-участия в мероприятии;
- предоставление доступа к записи мероприятия на определенный срок;
- организационное и информационное сопровождение участия;
- предоставление дополнительных материалов, если это предусмотрено программой или тарифом.

3.3. Конкретный объем услуг, формат участия, стоимость, дата мероприятия, место проведения, порядок подключения, срок доступа к записи и иные существенные условия указываются на сайте мероприятия и/или в счете, направленном Заказчику.

4. Порядок заключения договора

4.1. Заключение договора осуществляется путем последовательного совершения Заказчиком следующих действий:

- оформление заявки на участие на сайте мероприятия и/или иным способом, предложенным Организатором;
- предоставление необходимых данных;
- оплата выбранного формата участия.

4.2. Для оформления участия Заказчик предоставляет данные, необходимые для исполнения договора, включая, в зависимости от ситуации:

- фамилию, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- место работы и должность;
- реквизиты плательщика, если оплата осуществляется от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- данные Участника, если Заказчик и Участник не совпадают.

4.3. Организатор вправе запросить у Заказчика дополнительные сведения, если это необходимо для оформления участия, выставления счета или предоставления доступа.

4.4. Договор считается заключенным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Организатора либо подтверждения успешной оплаты платежной системой.

5. Стоимость услуг и порядок оплаты

5.1. Стоимость услуг определяется Организатором и указывается на сайте мероприятия и/или в счете.

5.2. Организатор вправе устанавливать различные тарифы, скидки, специальные предложения и сроки их действия. Новая стоимость не распространяется на уже оплаченные услуги.

5.3. Оплата производится в безналичном порядке одним из способов, предложенных Организатором:

- через платежную форму на сайте;
- по выставленному счету;
- иным способом, согласованным сторонами.

5.4. Если иное не согласовано сторонами отдельно, услуги оплачиваются на условиях 100% предоплаты.

5.5. При оплате от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя Организатор вправе выставить счет, счет-договор либо предложить заключение отдельного договора.

5.6. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Организатора либо подтверждения успешной оплаты платежной системой.

6. Порядок оказания услуг

6.1. Офлайн-участие

6.1.1. При выборе офлайн-формата Организатор предоставляет Участнику право личного участия в мероприятии «ДокТолк» в месте и в дату, указанные на сайте мероприятия.

6.1.2. Заказчик и/или Участник самостоятельно и за свой счет несут расходы, связанные с проездом, проживанием, питанием вне программы и иными сопутствующими расходами, если иное прямо не указано на сайте или в тарифе.

6.1.3. Участник обязан прибыть к месту проведения мероприятия заблаговременно для прохождения регистрации.

6.2. Онлайн-участие

6.2.1. При выборе онлайн-формата Организатор предоставляет Заказчику ссылку, код доступа либо иной способ подключения к трансляции мероприятия.

6.2.2. Доступ к онлайн-участию предоставляется по адресу электронной почты, указанному Заказчиком, не позднее времени начала мероприятия, если иное не указано на сайте.

6.2.3. Заказчик самостоятельно обеспечивает наличие оборудования, программного обеспечения и устойчивого доступа в сеть Интернет, необходимых для подключения и просмотра трансляции.

6.3. Доступ к записи мероприятия

6.3.1. При приобретении записи мероприятия Организатор предоставляет Заказчику доступ к записи мероприятия либо его части в электронном виде на срок, указанный на сайте мероприятия, в описании тарифа и/или в счете.

6.3.2. Если иное не указано в условиях тарифа, доступ к записи предоставляется в течение разумного срока после завершения мероприятия либо после поступления оплаты, если запись уже сформирована.

6.3.3. Доступ к записи предоставляется путем направления ссылки, данных для входа или иного способа доступа на адрес электронной почты, указанный Заказчиком.

6.3.4. По окончании срока доступа обязательства Организатора по предоставлению записи считаются исполненными.

6.4. Общие положения об оказании услуг

6.4.1. Услуги считаются оказанными:

- по офлайн-формату — в день проведения мероприятия;
- по онлайн-формату — с момента предоставления доступа к участию в трансляции;
- по записи — с момента предоставления доступа к записи на условиях выбранного тарифа.

6.4.2. Неиспользование Заказчиком или Участником предоставленного доступа, непосещение мероприятия, опоздание, отказ от подключения, техническая неподготовленность со стороны Заказчика или иные обстоятельства, не зависящие от Организатора, сами по себе не свидетельствуют о неоказании услуги.

6.4.3. Если для исполнения договора требуется направление юридически значимых сообщений, ссылок или уведомлений, они направляются на адрес электронной почты и/или номер телефона, указанные Заказчиком.

7. Права и обязанности сторон

7.1. Организатор обязуется:

- предоставить Заказчику информацию об условиях участия;
- оказать услуги в соответствии с описанием, размещенным на сайте мероприятия;
- уведомлять Заказчика о существенных изменениях условий проведения мероприятия;
- обеспечить организационное сопровождение мероприятия в пределах выбранного формата участия.

7.2. Организатор вправе:

- вносить изменения в программу мероприятия;
- изменять состав спикеров, модераторов и участников программы;
- изменять место проведения мероприятия в пределах того же города;
- переносить дату проведения мероприятия;
- привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств;
- отказать в допуске к мероприятию лицу, не прошедшему регистрацию, не оплатившему участие либо нарушающему правила участия.

7.3. Заказчик обязуется:

- предоставить достоверные данные;
- своевременно оплатить услуги;

- самостоятельно отслеживать направленные Организатором уведомления и сообщения;
- довести до Участника условия настоящей оферты, если Заказчик приобретает участие для другого лица;
- обеспечить конфиденциальность доступа к онлайн-участию и к записи, не передавать ссылку, логин, пароль или иные данные доступа третьим лицам.

7.4. Участник обязуется:

- соблюдать правила поведения на мероприятии;
- уважительно относиться к другим участникам, спикерам, представителям Организатора и персоналу площадки;
- не препятствовать проведению мероприятия;
- не вести аудио-, видео- или фотосъемку в случаях, когда это прямо запрещено Организатором;
- не распространять материалы мероприятия, запись, презентации и иные результаты интеллектуальной деятельности без письменного согласия Организатора.

8. Изменение условий проведения мероприятия

8.1. Организатор вправе изменять дату, время, место проведения, программу, состав спикеров, формат и иные условия мероприятия при условии уведомления Заказчика путем размещения информации на сайте мероприятия и/или направления сообщения по контактными данным Заказчика.

8.2. Изменение программы, тайминга, состава спикеров и иных организационных элементов не является ненадлежащим оказанием услуг, если в целом сохраняются тема, формат и деловой характер мероприятия.

8.3. В случае переноса даты мероприятия Заказчик вправе:

- подтвердить участие в новую дату;
- отказаться от участия и потребовать возврат денежных средств в порядке, предусмотренном настоящей офертой.

9. Замена участника

9.1. Заказчик вправе передать право участия другому лицу при условии письменного уведомления Организатора не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения мероприятия.

9.2. Для замены участника Заказчик обязан предоставить данные нового Участника, необходимые для оформления участия.

9.3. Организатор вправе отказать в замене участника, если такая замена объективно невозможна по организационным причинам либо противоречит условиям конкретного тарифа.

9.4. Условия о замене участника применяются к офлайн- и онлайн-формату, если иное не указано в описании конкретного тарифа. Для приобретенной записи замена пользователя доступа допускается только до момента фактического предоставления доступа, если иное не согласовано с Организатором.

10. Отказ от участия и возврат денежных средств

10.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, направив Организатору письменное заявление на адрес электронной почты: hello@webfly.ru. В заявлении должны быть указаны данные Заказчика, формат участия, причина отказа и реквизиты для возврата денежных средств.

10.2. Возврат денежных средств осуществляется с учетом фактически понесенных и документально подтверждаемых расходов Организатора, связанных с исполнением договора. Такая конструкция соответствует общему правилу для договора услуг и потребительского отказа.

10.3. При отказе от офлайн- или онлайн-участия до даты начала мероприятия Организатор возвращает уплаченные денежные средства за вычетом фактически понесенных расходов на дату получения заявления.

10.4. Если Заказчик приобрел доступ к записи мероприятия и доступ уже был предоставлен, денежные средства за такой доступ возврату не подлежат, за исключением случаев, когда запись не была предоставлена либо доступ не может быть использован по вине Организатора.

10.5. Если Заказчик не воспользовался офлайн-участием, не подключился к трансляции или не использовал запись по причинам, не зависящим от Организатора, это не является основанием для возврата денежных средств сверх суммы, подлежащей возврату по правилам настоящего раздела.

10.6. В случае отмены мероприятия по решению Организатора Заказчику возвращается полная оплаченная стоимость, если иное не согласовано сторонами в части переноса участия на новую дату или замены формата участия.

10.7. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 календарных дней с момента получения корректно оформленного заявления и необходимых реквизитов, если иной срок не вытекает из требований платежной системы или банка.

11. Персональные данные

11.1. Акцептуя настоящую оферту и предоставляя свои данные, Заказчик дает согласие на обработку Организатором персональных данных, необходимых для:

- оформления участия;
- связи по организационным вопросам;
- предоставления доступа к мероприятию и/или записи;
- выставления счетов и исполнения договора;
- соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

11.2. Персональные данные обрабатываются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Политикой Организатора в отношении обработки персональных данных, размещенной на сайте Организатора и/или сайте мероприятия.

11.3. Если Организатор осуществляет рекламные или информационные рассылки о будущих мероприятиях, такие рассылки направляются только при наличии надлежащего правового основания и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11.4. Заказчик, приобретающий участие для иного лица, подтверждает, что вправе передать Организатору персональные данные такого лица в объеме, необходимом для исполнения договора.

12. Фото- и видеосъемка

12.1. Во время проведения мероприятия «ДокТолк» Организатор вправе осуществлять фото-, видео- и аудиофиксацию в информационных, отчетных, архивных и рекламных целях.

12.2. Участник уведомлен о возможности попадания его изображения, голоса и иных сведений, зафиксированных в ходе мероприятия, в соответствующие материалы.

12.3. Если Участник возражает против использования своего изображения в публичных материалах Организатора, он обязан письменно уведомить Организатора до начала мероприятия. Такое уведомление не ограничивает право Организатора вести общую съемку мероприятия, если иное не вытекает из законодательства.

13. Интеллектуальная собственность

13.1. Все материалы мероприятия, включая программу, презентации, тексты, изображения, видеозаписи, аудиозаписи, трансляции, запись мероприятия и иные

материалы, являются объектами интеллектуальных прав Организатора либо иных правообладателей.

13.2. Заказчику и/или Участнику запрещается:

- копировать, распространять, публиковать, передавать третьим лицам запись мероприятия или доступ к ней;
- использовать материалы мероприятия в коммерческих целях без письменного согласия Организатора;
- создавать производные материалы на основе записи или иных материалов мероприятия в целях распространения или извлечения выгоды.

13.3. При выявлении факта несанкционированной передачи доступа к онлайн-участию или записи Организатор вправе прекратить доступ без дальнейшего предоставления услуги в соответствующем цифровом формате, с сохранением иных прав, предусмотренных законодательством.

14. Ответственность сторон

14.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. Организатор не несет ответственности за невозможность участия Заказчика или Участника в мероприятии по причинам, не зависящим от Организатора, включая опоздание, болезнь, транспортные задержки, отсутствие надлежащего оборудования или доступа к Интернету, ошибки в указанных контактных данных.

14.3. Организатор не гарантирует достижения Заказчиком какого-либо экономического, коммерческого, профессионального или иного результата по итогам участия в мероприятии. Материалы и выступления мероприятия носят информационный и профессионально-ориентированный характер.

14.4. Организатор не несет ответственности за действия банков, платежных систем, операторов связи и иных третьих лиц, обеспечивающих оплату, передачу сообщений или подключение к онлайн-формату.

15. Форс-мажор

15.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, если такое неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

15.2. К таким обстоятельствам относятся, в частности: стихийные бедствия, пожары, эпидемии, решения органов государственной власти, запреты на проведение мероприятий, военные действия, террористические акты, аварии, перебои в

электроснабжении, телекоммуникациях и иные чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства.

15.3. В случае наступления форс-мажора Организатор вправе перенести мероприятие, изменить формат его проведения либо отменить его с применением правил о возврате, предусмотренных настоящей офертой.

16. Порядок обмена сообщениями и разрешение споров

16.1. Юридически значимые сообщения направляются сторонами по адресам электронной почты, указанным при оформлении заявки и в реквизитах Организатора.

16.2. Все споры и разногласия стороны стремятся урегулировать путем переговоров и в претензионном порядке.

16.3. При недостижении соглашения спор подлежит разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Заключительные положения

17.1. Организатор вправе вносить изменения в настоящую оферту. Новая редакция вступает в силу с момента ее размещения на сайте мероприятия.

17.2. Новая редакция оферты применяется к отношениям, возникшим после ее размещения. К уже заключенным договорам применяется редакция оферты, действовавшая на момент акцепта, если иное не согласовано сторонами. Это следует из общей логики оферты и акцепта: договор заключается на условиях, действовавших в момент принятия оферты.

17.3. Во всем, что не урегулировано настоящей офертой, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

18. Реквизиты Организатора

Общество с ограниченной ответственностью «Вебфлай»

ИНН: 3662162464

КПП: 366201001

Юридический адрес: 394088, г. Воронеж, ул. Генерала Лизюкова, д. 93, офис 122

Электронная почта: hello@webfly.ru

Сайт мероприятия: doctalk.webfly.ru